

Bad Arolser Handel, Handwerk und Gewerbe e.V.



HHG Bad Arolsen – z.Hd. Gert Knobel – Telemannstraße 7 – 34454 Bad Arolsen

www.HHG-BadArolsen.de

Bad Arolsen, im April 2016

An

interessierte Akteure am

Weinfest in **Bad Arolsen**

Bad Arolser Weinfest vom 16. bis 18. September 2016

Sehr verehrte Damen, sehr geehrte Herren,

das traditionelle Weinfest in Bad Arolsen wird von uns als Gewerbeverein wie in den Vorjahren über 3 Tage (Freitag bis Sonntag) auf dem Kirchplatz ausgerichtet. Wir laden Sie ein, mit Ihrem Verkaufsstand daran teilzunehmen. Die organisatorischen Rahmenbedingungen sind diesem Schreiben beigefügt.

Ihr Standgeld für den Verkauf Ihrer Produkte ist abhängig von der Größe und der Lage des Standplatzes sowie des Warenangebotes. Nach Eingang Ihrer Interessensbekundung wird dieses mit Ihnen abgesprochen.

Von uns als Veranstalter wird ein umfangreiches Bühnen- und Platzprogramm für unterschiedliche Zielgruppen organisiert. Am Weinfestsonntag werden wie in den vergangenen Jahren die Handelsgeschäfte in den Einkaufsstrassen geöffnet haben, so dass wieder viele Gäste den Weg zum Kirchplatz finden werden.

Bitte lassen Sie uns Ihre verbindliche Anmeldung bis zum 31.05.2016 zukommen. Sollten Sie sich in diesem Jahr nicht beteiligen können, lassen Sie uns dies bitte wissen, damit wir zur Kostendeckung den Standplatz anderwärtig anbieten können.

Ihre An- oder Abmeldung sowie Rückfragen und Anregungen übermitteln Sie bitte den von unserem Vorstand mit die Gesamtorganisation beauftragten.

Horst Behle	Horst.Behle@FW-Behle.de	+49 (0) 56 91 / 64 40	+49 (0) 160 / 958 41 846
Gert Knobel	Gert@cKnobel.de	+49 (0) 56 91 / 42 11	+49 (0) 177 / 649 90 21

Wir freuen uns auf Ihre Teilnahme und verbleiben mit

herzlichen Grüßen

Horst Behle
Organisationsbeauftragter

Gert Knobel
Organisationsbeauftragter

1. Vorsitzender

Ulf Stracke
Kaulbachstraße 16a
34454 Bad Arolsen
+49 (0) 56 91 / 35 58
Info@Uhren-Stracke.de

2. Vorsitzender

Karl-Friedrich Wagener
Weigelstraße 6b
34454 Bad Arolsen
+49 (0) 56 91 / 79 68
Frieder.Wagener@Web.de

2. Vorsitzender

Franz Peine
Am Ankenberg 9
34454 Bad Arolsen
+49 (0) 56 91 / 1750
Info@Peine-Arolsen.de

Bankverbindung

Sparkasse WA-FKB
BLZ 523 500 05
Kto.-Nr. 01 008 655
BIC: HELADEF1KOR
IBAN: DE77 523 500 050 001 008 655

Bankverbindung

Kasseler Bank
BLZ 520 900 00
Kto.-Nr. 40 050 302
BIC: GENODE51KS1
IBAN: DE96 520 900 000 040 050 302

Vereinsregister-Nr.

Amtsgericht Korbach
VR 1189

Steuernummer

Finanzamt Korbach
27 2271 7911

Absenderangaben / Bitte vollständige Adressdaten angeben	Tel.:	
	Fax:	
	Mobil	
	E-Mail	

An
Verein Handel Handwerk und Gewerbe
z. Hd. Herrn Gert Knobel
Telemannstraße 7

Tel.: +49 (0) 56 91 / 42 11
Mobil +49 (0) 177 / 649 90 21
Fax: +49 (0) 56 91 / 914 673

34454 Bad Arolsen

E-Mail Gert@cKnobel.de

Bad Arolser Weinfest vom 16. bis 18. September 2016

Sehr geehrter Knobel, sehr geehrter Herr Behle,
vielen Dank für die übermittelten Unterlagen wir

- melden uns mit unserem Verkaufs-/Dienstleistungsstand
 - für **3 Tage** (Fr-So) auf dem Kirchplatz mit Bühnenblickkontakt an.
 - für **1 Tag** (Sonntag) auf dem Kirchplatz ohne Bühnenblickkontakt an.
- können dieses Jahr leider nicht teilnehmen.
- beteiligen uns am
 - Platzprogramm und bieten
 - Bühnenprogramm und bieten

Die erforderlichen Angaben zum Standplatzwunsch, Warensortiment, Dienstleistungsangebot, Platz- und Energiebedarf finden sie auf der Rückseite dieses Schreibens.

Mit der nachstehenden Unterschrift wird die verbindliche Anmeldung und die damit verbundene Zahlungsverpflichtung bestätigt sowie die erhaltene Marktordnung anerkannt.

.....
Datum

.....
Unterschrift

Blatt 2 zur Anmeldung zum Weinfest in Bad Arolsen

Wir haben im Angebot ...

- Produkte/Waren wie
-
- Dienstleistungen wie
-
-

Wir verfügen über ...

- einen Verkaufswagen in der Größe ...
Länge (einschließlich Deichsel und Anbau)
- Breite (Standtiefe ohne Verkaufsklappe/n)
- Verkaufsklappen (Tiefe)
- eine Markthütte in der Größe ...
Länge (einschließlich Anbau)
- Breite (Standtiefe ohne Verkaufsklappe)
- Verkaufsklappe/n (Tiefe)
- keine Markthütte und benötigen diese Leihweise vom Veranstalter

Wir benötigen an Versorgungsanschlüssen ...

- Stromanschluss für eine
- Spannung von Volt =
- Stromstärke von Ampere =
- Leitungsverbindung(en) (230V-16A-32A) =
- Gesamtleistung von kWh =
- Anzahl der anzuschließenden Geräte =
- Wasseranschluss

Wir übermitteln Anregungen zur Umsetzungsorganisation und Programm

.....

.....

.....

.....

Marktordnung des Vereins Bad Arolser Handel, Handwerk und Gewerbe (HHG)

1. **Vorbemerkung:**
Die Marktordnung gilt für alle Märkte, die in Bad Arolsen vom Verein HHG organisiert und durchgeführt werden.
Die nachfolgenden Regelungen gelten für alle Beschicker.
2. **Standplatzvergabe:**
Die Standortvergabe erfolgt nach vorheriger schriftlicher Anmeldung. Die Anerkennung der Marktordnung wird mit der Unterschrift auf der Anmeldung bestätigt.
Die Standplätze werden vom Vorstand des Gewerbevereins HHG vergeben. Eine Untervermietung oder Weitervermietung an andere Anbieter ist nicht zulässig und führt zum Ausschluss von der Veranstaltung; die Zahlungspflicht bleibt bestehen.
3. **Abfall-/Müllbeseitigung:**
Der an den Ständen und in deren näheren Umfeld anfallende Abfall/Müll wird von jedem Standinhaber selbst in die bereitgestellten Container entsorgt. Sperrige Gegenstände sind zuvor zu zerkleinern.
Die Kosten für die Müllbeseitigung und Platzreinigung sind in den Standgebühren enthalten.
4. **Elektro- und Wasserinstallation:**
Der verantwortliche externe Installateur wird nach Absprache zu bestimmten Zeiten auf dem Platz sein und die jeweiligen Stände an das Strom- und Wassernetz anschließen.
Die gesetzlich vorgegebenen/geprüfte Zuleitungen/Elektromaterialien sind von dem jeweiligen Standbetreiber selbst mitzubringen und zusammen mit allen elektrischen Geräten vor Inbetriebnahme auf Funktionsfähigkeit zu überprüfen. Kabelrollen sind im Rahmen des Betriebes komplett abzurufen.
5. **Parken – Parkplätze:**
Das Parken ist im gesamten Marktgebiet für alle Standbetreiber nicht gestattet. Unmittelbar nach dem Be- und Entladen sind die Fahrzeuge wegzufahren. Ausreichende Parkplätze befinden sich im Bereich des Bürgerhauses, der ehemaligen Post und des Parkdecks.
6. **Informations- und Werbedurchsagen:**
Für die Lautsprecheranlage und damit auch für alle Informations- und Werbedurchsagen ist ausschließlich der ausleihende Anlageneigentümer verantwortlich. Die Kontaktdaten werden rechtzeitig zum Veranstaltungsbeginn zur Verfügung gestellt.
7. **Werbliche Stand- und Platzgestaltung:**
Jede(r) Standbetreiber(in) ist persönlich gehalten seinen Verkaufsstand auszumücken. Die hierfür benötigten Materialien sind mitzubringen. Kommerzielle Werbung wie Plakate, und Handzettel sowie nicht am Verkaufsstand befestigte Werbeschilder sind nicht zugelassen.
8. **Sammlungen:**
Sammlungen dürfen nur nach vorheriger Abstimmung mit dem Veranstalter und Genehmigung durch die zuständige Ordnungsbehörde durchgeführt werden.
9. **Bühnen- und Platzordnung**
Für die Bühnen und Platzordnung sind ausschließlich die mit der Organisation Beauftragten des Veranstalters zuständig. Anfragen von Dritten sind an diese weiterzuleiten.

Organisationsbeauftragte von HHG
Horst Behle +49 (0) 160 / 958 41 846
Gert Knobel +49 (0) 177 / 649 90 21
10. **Aufbau – Abbau:**
Der aktuell gültige Standplan wird allen rechtzeitig vorher per Mail zugestellt und an der Bühne ausgelegt. Dieser ist für alle verbindlich.
Die Aufbauten der Beschicker können ab den genannten Zeiten (siehe Fußzeile) vorgenommen werden.
Verbindliche Sonderabsprachen können nur mit den Beauftragten des Veranstalters (siehe 9) erfolgen
11. **Verkauf – Angebot – Gestattung:**
Verkauft werden dürfen nur die Speisen und Getränke, die dem Veranstalter (HHG) mitgeteilt und damit im Rahmen der Gestattungsbeantragung bei der zuständigen Ordnungsbehörde, dem Gesundheitsamt des Landkreises Waldeck-Frankenberg und der Industrie- und Handelskammer (IHK) angegeben wurden. Insoweit sind nur die angemeldeten Warenangebote zugelassen.
Die Gesamtgestattung der Ordnungsbehörde wird auf den Veranstalter ausgestellt; Ordnungs- oder Bußgelder aus Zuwiderhandlungen werden dem Verursacher in Rechnung gestellt.
12. **Mehrwegeschirr**
Zugelassen sind im Zusammenhang mit der Speise- und Getränkeabgabe nur Mehrwegeschirr oder kompostierbare Behältnisse.
Die Möglichkeit eines einheitlichen Pfandes werden in den Vorbesprechungen erörtert und rechtzeitig vor Marktbeginn als Empfehlung an alle Standbetreiber weitergegeben.
13. **Lebensmittelhygiene:**
Die Beachtung der Lebensmittelhygienevorschriften ist verpflichtende Aufgabe des jeweiligen Standbetreibers. Das Gesundheitsamt des Landkreises Waldeck-Frankenberg kann Kontrollen durchführen und vom Ergebnis die Betreuung des Verkaufsstandes abhängig machen.
14. **Brandschutz:**
In jedem Verkaufsstand muss nach den Brandschutzvorschriften ein Feuerlöscher vorhanden sein. Die zuständige Ordnungsbehörde kann hier Kontrollen veranlassen. Ordnungs- oder Bußgelder aus Zuwiderhandlungen werden dem Verursacher in Rechnung gestellt.
Für Rettungsfahrzeuge sind Durchfahrtsbreiten/-höhen (3,5m Gerade - 5,0m Kurve - Kabelhöhe 4,5m) einzuhalten.
15. **Alkoholausschank:**
Für die Einhaltung des Verbots von Alkohol an Jugendliche auszuschenken ist jeder Standbetreiber selbst verantwortlich.
Die zuständige Ordnungsbehörde kann hier Kontrollen veranlassen. Ordnungs- oder Bußgelder aus Zuwiderhandlungen werden dem Verursacher in Rechnung gestellt; die Schließung des Ausschanks obliegt in diesem Fall der zuständigen Ordnungsbehörde.
16. **Aufbau- & Öffnungszeiten der Stände:**
Die in der Fußzeile ausgewiesenen Öffnungszeiten für
- das **Weinfest** 16.09. – 18.09.2016
- den **Weihnachtsmarkt** 24.11. – 27.11.2016
sind verpflichtend. Davon abgewichen werden kann nur im Einvernehmen mit der Mehrheit der Beschicker im jeweiligen Platzbereich sowie der Zustimmung der HHG-Organisationsbeauftragten.

Bad Arolsen,  
im April 2016 i.A. Horst Behle i.A. Gert Knobel

Veranstaltung		Aufbau	Donnerstag	Freitag,	Samstag –	Sonntag –
Weinfest 16.09. - 18.09.2016	Kirchplatz Bühnenseite	14 . 09 . 2016 ab 14:00 Uhr		16 . 09 . 2016 17:00 - 23:00 Uhr	17 . 09 . 2016 11:00 - 23:00 Uhr	18 . 09 . 2016 11:00 - 20:30 Uhr
Weihnachtsmarkt 24.11. - 27.11.2016	Kirchplatz Bühnenseite	21 . 11 . 2016 ab 14:00 Uhr	24 . 11 . 2016 16:00 - 23:00 Uhr	25 . 11 . 2016 12:00 - 23:00 Uhr	26 . 11 . 2016 11:00 - 23:00 Uhr	27 . 11 . 2016 11:00 - 20:30 Uhr
	Kirchplatz Bühnen- abgewandte Seite	21 . 11 . 2016 ab 14:00 Uhr	24 . 11 . 2016 16:00 - 21:00 Uhr	25 . 11 . 2016 12:00 - 21:00 Uhr	26 . 11 . 2016 11:00 - 21:00 Uhr	27 . 11 . 2016 11:00 - 20:30 Uhr
	Bürgerhaus und Vorplatz vom BGH	24 . 11 . 2016 ab 14:00 Uhr			26 . 11 . 2016 11:00 - 19:30 Uhr	27 . 11 . 2016 11:00 - 19:30 Uhr